



ที่ ลป ๗๔๙๐๑/ว ๒๕๖

๑๔๙ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง  
หมู่ ๗ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ๕๒๒๒๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน กำนันตำบลบ้านดง, ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑-๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศรับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ได้ประกาศรับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ในวันและเวลาดำเนินการ) ระหว่างวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองเด็กเล็กที่มีคุณสมบัติเข้าหลักเกณฑ์การรับสมัครฯ ในพื้นที่ทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภร์ ไทยธนสุกานต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

สำนักปลัด อบต.บ้านดง

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๒๐ ๙๕๑๓



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง  
เรื่อง รับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง  
ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดตามหลักเกณฑ์  
และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดงไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี บริบูรณ์ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้  
เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

**๒. จำนวนเด็กที่รับเข้าเรียน.....-.....คน**

**๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร**

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๓ สำเนาสูติบัตร จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์
- ๓.๖ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

**๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์**

๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง สมัคร  
ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ – ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ กำหนดวันรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ – ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ  
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

**๕. วันจับฉลาก (ถ้ามี)**

กำหนดวันจับฉลากในวันที่.....-.....เวลา.....-.....น. ณ.....-.....

/๖. วันมอบตัว...

## ๖. วันมอบตัว

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเข้ารับบริการ ให้มอบตัวในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

## ๗. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

๗.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๗.๒ กำหนดเวลาเปิด - ปิดศูนย์

- เปิดศูนย์เวลา ๐๗.๓๐ น.

- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๓๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

- เวลาปิดศูนย์ เมื่อผู้ปกครองรับเด็กกลับทั้งหมดแล้ว

## ๘. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

### ๙. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว ได้แก่

๙.๑ แปรงสีฟันสำหรับเด็ก ๔ ด้าม และยาสีฟันสำหรับเด็ก ๔ หลอด (๕๐ กรัม)

๙.๒ แก้วน้ำพลาสติก ๑ ใบ

๙.๓ สบู่เหลวสำหรับเด็ก ๑ ขวด

๙.๔ หวี / ยางรัดผม สำหรับเด็กผู้หญิง

๙.๕ แป้งเด็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ กรัม ๑ กระป๋อง

๙.๖ ผ้าขนหนูเช็ดหน้า ๓ ผืน

๙.๗ ถังพลาสติกขนาด ๗x๑๐ นิ้ว ๑ ห่อ

๙.๘ กระดาษชำระ ๖ ม้วน

๙.๙ ที่นอนแบบพับได้ พร้อมหมอน ๑ ใบ และผ้าห่ม ๑ ผืน

ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

### ๑๐. อาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอาหารให้ ดังนี้

- เวลา ๑๐.๓๐ น. อาหารกลางวัน (หรือตามเวลาที่ศูนย์กำหนด)

- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (หรือตามเวลาที่ศูนย์กำหนด)

### ๑๑. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๑.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวเด็กเล็กต้องแสดงตนเพื่อขอรับเด็กกลับด้วยตนเอง มิฉะนั้นทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอาจจะไม่อนุญาตให้รับเด็กออกจาก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้

๑๑.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กส่งต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. และสามารถรับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. ตามเวลาเลิกเรียนของศูนย์ฯ และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้เพราะทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแลวันแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละครั้ง

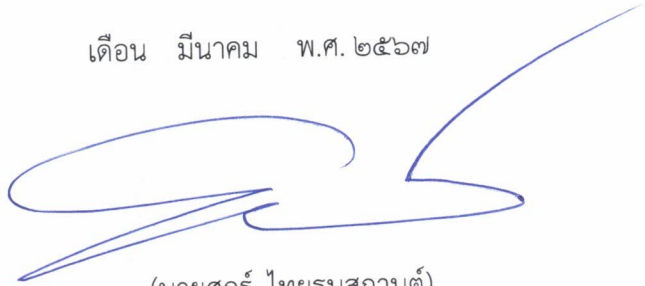
๑๑.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดๆ ก็ตามผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๑.๔ ห้ามเด็กเล็กนำเครื่องตี๋ม เครื่องใช้ ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๑.๕ ห้ามเด็กเล็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กเล็กภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโปรดติดต่อคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากมีการนัดหมายล่วงหน้าจะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายศุภร์ ไทยธนสุกานต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง