



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด... องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง... โทรศัพท์ ๐ ๕๕๒๐ ๙๕๑๓  
ที่... ลป ๗๔๙๐๑/-... วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓  
เรื่อง... ขออนุมัติดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อประกอบการประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

### ๑. เรื่องเดิม

ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบ้านดง ได้รับผลการประเมิน ๖๒.๘๕ คะแนนอยู่ในระดับ D คือ ไม่ผ่านการประเมิน นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ได้มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน และยังถือปฏิบัติมาจนถึงปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังนี้

- มาตรการภายในเพื่อเพิ่มความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง เรื่อง เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้าน  
การทุจริตคอร์รัปชัน
- ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน
- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียนองค์การ  
บริหารส่วนตำบลบ้านดง
- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง การจัดทำมีระบบขอรับและให้ข้อมูลข่าวสาร
- ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน
- นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี
- นโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบน หรือประโยชน์อื่นใด
- มาตรการความโปร่งใสการจัดซื้อจัดจ้าง
- มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์มีส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม
- มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง
- มาตรการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๒.๒ จากการประชุมคณะกรรมการกำหนดแนวทางปรับปรุงข้อบกพร่องในการประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องจากการประเมิน  
ในปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมหนองบอม ๑ องค์การบริหารส่วนตำบล  
บ้านดง มีมติเห็นชอบให้กำหนดมาตรการ/แนวทางเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน  
หน่วยงานให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐ ดังนี้

๑. มาตรการส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานได้มีโอกาสพัฒนาตนเอง ด้านความรู้  
เรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยการส่งพนักงานเข้ารับการอบรม และให้รายงานผลการเข้ารับ  
การอบรมตามห้วงเวลาที่เข้ารับการอบรมทุกครั้งหลังการเข้ารับการอบรม

๒. ดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ให้มีความพร้อมในการให้บริการสาธารณะและสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน

๓. สร้างช่องทางการติดต่อ/การขอรับบริการ/การแสดงความคิดเห็น/เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์/ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในรูปแบบออนไลน์ และให้ตรวจสอบข้อมูลในแต่ละช่องทางทุกวันว่ามีประชาชนแจ้งขอรับบริการหรือไม่ เพื่อสามารถดำเนินการให้บริการได้ทันเวลาและรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

**๓. ข้อพิจารณา**

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินฯ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ดังนั้น เห็นควรพิจารณา

๓.๑ อนุมัติให้ดำเนินการตามมาตรการ/แนวทางเพิ่มเติม ตามข้อ ๒.๒ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓.๒ แจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบและร่วมขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานต่อไป

๓.๓ เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ให้ประชาชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ภาพร กุณวงศ์

(นางสาววราพร กุณวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

**ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด**

เจ๊อโปลงนพสิข

ศิริพร เครือวงศ์  
(นางศิริพร เครือวงศ์)  
หัวหน้าสำนักปลัด

**ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล**

เพ็ญพิภพ

ว่าที่ร้อยเอก

(ชัยทัศน์ ศรีนันทชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

**ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล**

สุวิทย์ ธรรมรัตน์

(นายสุภกร ไทยธนสุกานต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

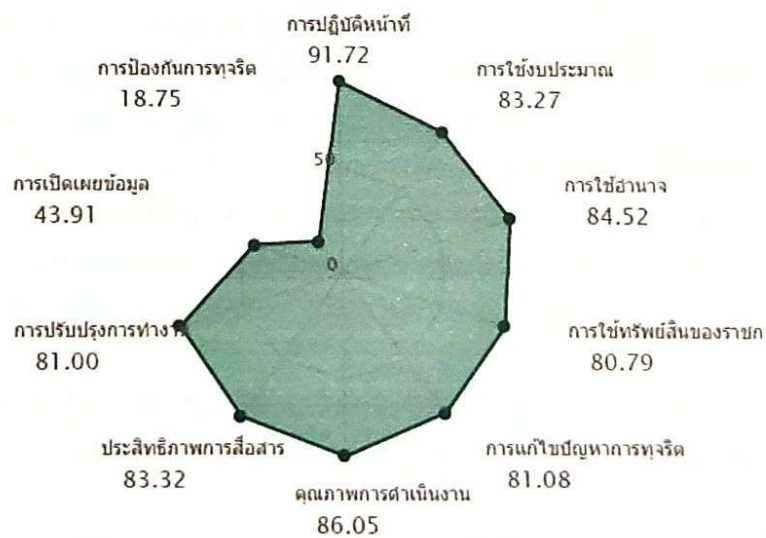
๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ท. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และคณะที่ปรึกษาจาก ๓ สถาบัน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ได้รับผลการประเมิน ๖๒.๘๕ คะแนน อยู่ในระดับ D คือ ไม่ผ่านการประเมิน

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง : ๖๒.๘๕ คะแนน

ระดับผลการประเมิน : D



จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓” ที่กำหนดให้ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน ITA ต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไปในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด ไม่มีแบบวัดใดผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วนตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่าย และสะดวก

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

- แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนากรณีในการป้องปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุม ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

จากการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จาก ๓ แบบวัดพบว่า แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และข้อ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนต่ำที่สุด โดยมีคะแนน ๔๓.๙๑ และ ๑๘.๗๕ ตามลำดับ จึงเห็นควรนำประเด็นเรื่องดังกล่าวมาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

ภาพรวม								
รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2563								
สิทธิการสื่อสาร	คะแนนเฉลี่ย	EIT	คะแนนเฉลี่ย	OIT	คะแนนเฉลี่ย	OIT	คะแนนเฉลี่ย	
สิทธิการสื่อสาร	83.32	8 การปรับปรุงการทำงาน	81.00	9 การเปิดเผยข้อมูล	43.91	10 การป้องกันการทุจริต	18.75	
11 บุคลากรในหน่วยงานของกาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังกล่าว มีคะแนนเพียงใด							85.58	
หัวข้อการประเมิน				น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด				0.00%	0.00%	43.18%	56.82%	85.75
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				0.00%	0.00%	44.19%	55.81%	85.42

**๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ได้ประกาศมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติของพนักงานในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

- มาตรการภายในเพื่อเพิ่มความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง เรื่อง เจตนากรณีการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน
- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ของศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง
- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง การจัดทำมีระบบขอรับและให้ข้อมูลข่าวสาร
- ประกาศเจตนากรณีตามนโยบายการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

- นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี
- นโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบน หรือประโยชน์อื่นใด
- มาตรการความโปร่งใสการจัดซื้อจัดจ้าง
- มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์มีส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม
- มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง
- มาตรการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ซึ่งมาตรการที่มีการประกาศใช้มาแล้วนั้น ไม่พบว่ามีปัญหาแต่ประกาศใด แต่เมื่อพิจารณาประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแบบวัด OIT ข้อ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และข้อ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ที่มีคะแนนต่ำที่สุด โดยมีคะแนน ๔๓.๙๑ และ ๑๘.๗๕ ตามลำดับพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง ยังขาดเทคนิคในด้านการเปิดเผยข้อมูลและมีความเข้าใจที่ผิดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมิน กล่าวคือ URL ที่ใช้ในการตอบแบบวัด OIT มีความขัดข้องในการเข้าถึงข้อมูล ทำให้ที่ปรึกษาไม่สามารถทำการตรวจประเมินได้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง จึงได้กำหนดมาตรการ/แนวทางเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานได้มีโอกาสพัฒนาตนเอง ด้านความรู้เรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	- ส่งพนักงานเข้ารับการอบรม	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง	ไตรมาสที่ ๑-๔	- รายงานผลการเข้ารับการอบรมตามหัวเวลาที่เข้ารับการอบรมทุกครั้งหลังการเข้ารับการอบรม
๒. การปรับปรุง/พัฒนาเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง	- ปรับปรุงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดง (www.bandonglp.com) เพื่อให้มีความพร้อมและก่อให้เกิดการให้บริการสาธารณะและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่มีความรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง	ไตรมาสที่ ๒	- มอบหมายพนักงานในแต่ละส่วนงานรับผิดชอบดำเนินการและตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสู่สาธารณะให้เป็นปัจจุบัน
๓. สร้างช่องทางการติดต่อ/การขอรับบริการ/การแสดงความคิดเห็น/เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์/ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- จัดทำช่องทางในการให้บริการรูปแบบออนไลน์ เช่น E-Service, Google Form	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง	ไตรมาสที่ ๒	- มอบหมายพนักงานในแต่ละส่วนงานรับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลในแต่ละช่องทาง (E-Service / Google Form) ทุกวันว่ามีประชาชนแจ้งขอรับบริการหรือไม่ เพื่อสามารถดำเนินการให้บริการได้ทันเวลาและรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ